

Menukaart activiteiten project Update!

aeno.nl/update

Datum: 21-04-2022

A&O
fonds
Gemeenten

Menukaart Update!

Met Update! kunnen gemeenten ontwikkelactiviteiten aanbieden speciaal aan (v)mbo-medewerkers. Ze kunnen vier soorten activiteiten aanbieden: ontwikkeladvies, begeleiding, scholing en EVC-trajecten. In deze menukaart vind je voorbeelden van activiteiten en hun bijbehorende leverancier. Heeft jouw gemeente interesse om iets van de menukaart aan te bieden aan jouw medewerkers? We horen het graag!

Waarom Update!?

Door de coronacrisis zijn de veranderingen in het werk, die al gaande waren door onder andere digitalisering, in de gemeentelijke organisaties nog groter geworden. Ontwikkeling is van belang om mee te kunnen bewegen met deze veranderingen. Het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid lanceerde daarom de subsidieregeling 'NL leert door met sectoraal maatwerk' waarmee sectoren hun medewerkers konden ondersteunen met extra ontwikkelactiviteiten.

A&O fonds Gemeenten heeft dit initiatief omarmd in het project Update!. Daarbij zetten we Update! specifiek in voor (v)mbo-medewerkers. Momenteel voeren we gesprekken met gemeentelijke organisaties die interesse hebben om activiteiten aan hun medewerkers aan te bieden.

Budget en uitvoeringsperiode

Er is een budget van 1,2 miljoen euro. Daarmee willen we 1.000+ medewerkers en 25+ gemeenten bereiken. De afspraken worden gemaakt in het eerste kwartaal van 2022. De periode waarin de activiteiten kunnen worden uitgevoerd is tot 19 september 2022.

Met Update! kan jij als werkgever echt werk maken van de duurzame inzetbaarheid van de (v)mbo-medewerkers.

Voor wie is Update!?

Update! is speciaal voor medewerkers met een (v)mbo werk- en denkniveau, werkzaam in de binnen- of buitendienst van de gemeente. Denk bv aan medewerkers bij burgerzaken, de bode, de buitendienst en in administratieve en secretariële functies bij P&O, sociaal domein, financiën, etc.

Waarom deze menukaart?

Met deze menukaart willen we laten zien welke activiteiten gemeenten kunnen aanbieden. We hebben voor alle vier soorten activiteiten met een aantal leveranciers afspraken gemaakt over aanbod dat past bij Update!. Dit is bedoeld als inspiratie: eigen ideeën en voorstellen zijn ook welkom! Die moeten dan nog wel worden getoetst aan de criteria van de regeling.

Hoe gebruik je de menukaart?

De menukaart is bedoeld als inspiratie. Gebruik hem om na te denken over welke groep(en) (v)mbo-medewerkers in jouw gemeente extra aandacht en stimulans verdienen. In welke teams is het nu extra belangrijk om te werken aan de eigen ontwikkeling en inzetbaarheid?

Ga met die leidinggevenden en teams in gesprek om hun belangstelling te polsen. Denk samen na over onderwerpen waar ze graag extra aandacht aan willen geven. Is dat bijvoorbeeld digitale vaardigheden, projectmatig werken of persoonlijk leiderschap? Dat zijn skills die medewerkers steeds meer nodig hebben om hun werk te houden of ander werk te krijgen.

Worden de ideeën en de deelnemers duidelijker? Neem dan contact op met A&O fonds Gemeenten. Dan kijken we of er een geschikte leverancier is en gaan we een driegesprek inplannen.



Bij de uitvoering zijn de rollen als volgt verdeeld:

- Jouw gemeente zorgt voor de communicatie, de inbedding en de opvolging van de activiteiten, alsook het werven en selecteren van deelnemers. Ook is de gemeente samen met de leverancier verantwoordelijk voor het aanleveren van de verantwoordingsformulieren.
- De leverancier zorgt voor een goede uitvoering van de activiteiten en de vereiste registratie en administratie. En samen met de deelnemers voor de verantwoordingsformulieren.
- A&O fonds Gemeenten draagt zorg voor de subsidie.

Er is meer dan de menukaart

We gaan graag in gesprek over het aanbod van de menukaart. Maar misschien biedt jouw gemeente (of netwerk) zelf activiteiten aan die passen binnen de regels van Update!. Of wil je gemeente iets aanbieden dat niet op de menukaart staat. Dan onderzoeken we of dat ook gesubsidieerd kan worden met Update!.

Handig om te weten dat medewerkers zélf een ontwikkeladvies kunnen aanvragen via www.allesuitjezelf.nl. Dat loopt niet via de gemeente. Prachtig als jouw organisatie de (v)mbo-medewerkers daar actief op kan attenderen.

Activiteitenoverzicht

Update! verleent subsidie voor (v)mbo-medewerkers, voor behoud van werk of het verkrijgen van ander werk. Ook kan de begeleiding van leidinggevenden van (v)mbo-medewerkers worden gesubsidieerd.

De vier soorten gesubsidieerde activiteiten zijn:

- ontwikkeladvies
- begeleiding
- scholing
- ErVaringsCertificaat

Belangrijke data

- Aanvragen van de subsidie bij A&O fonds Gemeenten kan tot en met **13 mei 2022**.
- Uitvoeren van de trajecten kan tot en met **30 november 2022**.
- Factureren met verantwoording kan tot en met **16 december 2022**.

Maatwerk kan! Ga in gesprek met de (v)mbo-medewerkers om samen een mooi palet aan ontwikkelactiviteiten te maken.

A. Ontwikkeladvies

Een ontwikkeladvies stimuleert een medewerker om de regie op de eigen loopbaan te nemen. Het Ontwikkeladvies geeft inzicht in het toekomstperspectief van het huidige werk, de competenties en toekomstige loopbaanmogelijkheden van de deelnemer. Een traject omvat gesprekken met een loopbaanadviseur (minimaal 4 uren), het maken van de arbeidsmarktscan, opstellen van een verslag en het maken van een ontwikkelplan. De gemiddelde tijdsinvestering van een medewerker is naar onze schatting 10-12 uur.

Hoe kunnen medewerkers en gemeenten hier gebruik van maken?

1. Individuele medewerkers kunnen via Allesuitjezelf.nl een ontwikkeladvies aanvragen, zonder verplichte tussenkomst van de werkgever. (de gesprekken worden digitaal uitgevoerd door gecertificeerde loopbaanadviseurs van CNV (James) en FNV)
2. Als gemeenten of netwerken een ontwikkeladvies willen aanbieden aan een groep medewerkers, dan kan aanmelding via allesuitjezelf.nl maar ook via A&O fonds. NB: Voor regio West-Brabant afspraken gemaakt, en kunnen gemeenten en medewerkers via www.werkeninwestbrabant.nl een ontwikkeladvies aanvragen.

B. Begeleiding

In de regeling wordt onder begeleiding in ieder geval de volgende activiteiten verstaan: advisering, coaching, organiseren of bemiddeling, gericht op het behoud van werk of het verkrijgen ander werk. Groepsgewijze begeleiding is ook mogelijk. Voorbeelden:

- De Loopbaan Proeverij: een bijeenkomst van 3 uur met 6 deelnemers. Elke deelnemer krijgt een persoonlijke intake en persoonlijke begeleidingsgesprekken na de proeverij. Resultaat is dat de deelnemer inzicht heeft in welk werk hij of zij leuk vindt en ook ideeën heeft hoe hij/zij het eigen werk leuker kan maken. De proeverij en gesprekken zijn bij voorkeur op locatie, maar kunnen ook online worden gegeven. (leverancier is *Human Talent Consultants*)
- Grip op jouw toekomst van werk: fysieke werksessies met 10-12 medewerkers in buitendienst en binnendienst (front/backoffice), gericht op versterken van eigen regie bij loopbaan en ontwikkeling. Trefwoorden: Kick-off, persoonlijke intake, talenten en eigen bijdrage verkennen, samenwerken, terugkijken en vooruitkijken en feestelijke afsluiting. Er zijn ongeveer 8 contactmomenten. In totaal investeren de deelnemers ongeveer 19 uur. (leverancier is *Future Talent Factory*)
- Versterken digitale vaardigheden: programma voor 25 medewerkers met individuele gesprekken, een kick-off en een e-learning, op maat te maken voor gemeenten. De tijdsinvestering per deelnemer is 21 uur over een periode van 1 tot 2 maanden (leverancier is *I Am Digital ism ICM*)
- Training "BIEL (Baas in eigen loopbaan) in de uitvoering". Doel: baas worden van je eigen ontwikkeling en loopbaan. Dit kan fysiek en online, max 8 medewerkers, 3 dagdelen van 3 uur en individueel gesprekken. (leverancier is *Human Talent Consultants*)
- Training 'Jobcraft je eigen baan' (kan fysiek en online, 6 medewerkers. Doel: Hierin gaan deelnemers hun baan 'boetsen' tot de leukste baan op aarde. Opzet: 3 dagdelen, 1 keer 4, 1 keer 3 en 1 keer 2 uur plus een individueel gesprek. (leverancier is *Human Talent Consultants*)
- Leergang Werkleider: training voor werkbegeleiders van sociale werkbedrijven (10 dagen, kosten zijn €1550,-, subsidie maximaal €1000,-) (leverancier is *SBCM*, meer info www.inclusiefwerkt.nl)
- Individuele begeleiding en coaching van medewerkers, alle programma's beslaan 5 of 10 uur individuele, online begeleiding. Groepssessies op locatie kunnen onderdeel uitmaken van het traject. Er zijn verschillende thema's mogelijk, zoals: 'FutureFit': laat medewerkers inzien waarom het werk steeds meer digitaal wordt en wat er gedaan kan worden om daarin mee te ontwikkelen. 'Zelfvertrouwen en Assertiviteit': hierdoor leren medewerkers zichzelf beter te begrijpen, waardoor het zelfvertrouwen groeit en ze hun 'mannelijke' kunnen staan als het lastig wordt; met korte testjes en feedback van de omgeving. 'Positieve Gezondheid': laat medewerkers inzien dat werken aan hun leefstijl en vitaliteit voor meer energie zorgt en ze hierdoor meer gedaan krijgen in

de dag. 'Werkgeluk': ontdek en benut talenten, werk vanuit drijfveren en zorg voor de beste aansluiting met de juiste werkplek. (leverancier is *TalentFirst*)

- Leergang Interne Jobcoach: De Leergang Interne Jobcoach van Elan Training is bedoeld voor medewerkers die binnen hun organisatie gedeeltelijk de taken van een interne jobcoach oppakken of zelfs volledig werkzaam zijn als interne jobcoach maar daar niet de relevante en erkende scholing voor hebben gevolgd. De Leergang is bedoeld voor alle professionals die binnen een organisatie de rol of functie hebben om mensen met een beperking te begeleiden bij het vinden en behouden van passend werk. Het gaat hierbij om bijvoorbeeld werkbegeleiders, werkmeesters, HRM-medewerkers, teamleiders, supervisors, voormannen en -vrouwen en medewerkers die jobcoach-gerelateerde taken uitvoeren. (leverancier is *Elan training*)

C. Scholing

Update! vergoedt erkende scholing van een erkende onderwijsinstelling. Ook keuzedelen van een erkende mbo-opleiding kunnen worden gesubsidieerd, bijvoorbeeld een module Digitale Vaardigheden.

Zonder aanvullende scholingskosten voor de werkgever:

- Cursus digitale vaardigheden basis (voor mbo1 en mbo2) en gevorderden (mbo3 en mbo4) Dit is een keuzedeel in een erkende mbo-opleiding en levert een erkend certificaat op. (leveranciers zijn SPA groep én ROC Nederland)
- Opleiding Projectassistent voor ondersteuners (vier dagen op locatie, tien deelnemers uit één of meerdere gemeenten) (Schoevers) NB: Voor regio West-Brabant afspraken gemaakt, en kunnen gemeenten en medewerkers via www.werkeninwestbrabant.nl/ deze opleiding aanvragen.
- Module Persoonlijk Leiderschap uit opleiding Secretary Next (10-12 deelnemers, 3 dagen op locatie)(leverancier is Schoevers)

Met aanvullende scholingskosten voor de werkgever:

- MBO opleidingen aangeboden door ROC's
- Opleiding Secretary Next (Schoevers)
- Opleiding MBO AMBOR niveau 1,2,3 (SPA Groep) (28 lesdagen met boeken en examen)

D. EVC

EVC staat voor Erkenning van Verworven Competenties. Het resultaat van een EVC-traject is een 'Ervaringscertificaat'. Met een vaste EVC-procedure wordt vastgesteld welke kennis en vaardigheden iemand in de loop der tijd heeft opgebouwd, binnen maar ook buiten het werk. Een EVC laat zien op welk werk- en denkniveau iemand werkt. Soms kan iemand met EVC versneld een diploma halen. EVC is met name interessant voor medewerkers die lang geleden hun laatste diploma hebben gehaald en daarna in en buiten hun werk veel nieuwe kennis en ervaring hebben geleerd.

NB: er is een regulier EVC-traject en een EVC-compact. Beiden kunnen worden aangeboden met subsidie vanuit Update!. Per bureau en per persoon kan de tijdsinvestering verschillen. Het is goed om dit bij de kennismaking met het bureau te bespreken.

Samenwerking met drie EVC-bureaus: Vigor, Kenniscentrum WMO en Libereaux.

Gemeenten kunnen zonder aanvullende financiering de onderstaande twee EVC-Compact trajecten aan hun medewerkers bieden:

1. Vigor: EVC-Compact, korter traject met beknoptere rapportage.
2. Kenniscentrum WMO: EVC-compact-trajecten speciaal voor WMO-consulenten, waarbij het EVC-traject wordt ingezet om te vergelijken met het landelijk vastgestelde kwalificatieprofiel. Geschatte tijdsinvestering is circa 40 uur over maximaal 12 weken.

Bij onderstaande EVC-trajecten is een aanvullende financiering vanuit de werkgever nodig. Neem contact op met de projectleiders van A&O om de aanvullende financiering te bespreken.

1. Libereaux: EVC trajecten voor in principe elke (v)mbo-medewerker in binnen- en buitendienst. Het betreft digitale trajecten, waarbij de medewerker met begeleiding zelf het portfolio in gaat vullen. (kosten ongeveer €1450,-)
2. Vigor: EVC-trajecten, waarbij in veelal digitale gesprekken en een werkbezoek het portfolio samen met de medewerker wordt ingevuld. Deze trajecten zijn in principe voor elke (v)mbo-medewerker mogelijk. (kosten ongeveer €2550,-)

Sparren? Wij gaan graag met je in gesprek over de mogelijkheden van Update!

Contactpersonen A&O fonds Gemeenten

Wil je meer weten of sparren? Neem dan contact op met:

Marieke de Feyter - marieke.defeyter@aeno.nl / 06 58834249

Bart Geerdink - bart.geerdink@aeno.nl / 06 46198252

Voor contact over het ontwikkeladvies:

Linda Notebaart - linda.notebaart@aeno.nl / 06 – 20 26 95 95

Meer informatie over Update! is te vinden op www.aeno.nl/update.



© Stichting Arbeidsmarkt- en opleidingsfonds Gemeenten

A&O fonds Gemeenten wil bijdragen aan het creëren van vitale mensen in wendbare gemeentelijke organisaties. Dit vanuit de overtuiging dat deze bijdrage aan de gemeenten en hun medewerkers doorwerkt in een positieve impact op de Nederlandse samenleving. Kijk ook op www.aeno.nl.

